

VERSI **JUNI 2024**



UNIVERSITAS
GADJAH MADA

Panduan Pelaksanaan MBKM Prodi Sarjana PWK

<http://ugm.id/mbkmpwkugm>

SATGAS MBKM PWK



Ketentuan Umum MBKM PWK (1)

Ragam kegiatan MBKM yang diakomodasi oleh Prodi Sarjana PWK:

- A. Pertukaran Pelajar
- B. Magang/Kerja Praktik
- C. Studi Independen

Peserta MBKM Prodi Sarjana PWK:

- **Pertukaran Pelajar & KP:** Mahasiswa Aktif **minimal Semester 6**
- **Studi Independen:** Mahasiswa Aktif **minimal Semester 2 (PKM, lomba/kompetisi mahasiswa), Semester 4 (SIB)**

Peserta MBKM wajib mengisi **form pendaftaran MBKM** yang tersedia pada Website PWK UGM untuk Pra-KRS, form terbuka sepanjang semester dan **pendaftaran ditutup pada Minggu I bulan Agustus (Ganjil) dan Februari (Genap)**

Ketentuan Umum MBKM PWK (2)

- MBKM di dalam UGM dilakukan maksimal 1 semester (20 SKS)
- MBKM di luar UGM dilakukan maksimal 2 semester (40 SKS)
- Total maksimal kegiatan MBKM: 3 semester (60 SKS)
- Ketentuan penghitungan jam SKS: 1 SKS = 28-42 jam



Timeline

MBKM Prodi S1 PWK UGM

Semester **Ganjil**

Juni

- Sosialisasi MBKM PWK
- Konsultasi dengan DPA
- Pendaftaran MBKM Internal & Eksternal*
- Pengumuman Penerimaan MBKM Internal & Eksternal*

Juli

- Pendaftaran program MBKM PWK melalui **form** (tersedia di Website PWK UGM)
- Evaluasi dokumen oleh Satgas MBKM PWK
- Pengumuman hasil evaluasi Satgas MBKM PWK
- Pra-KRS Tahap 1 via Simaster

Agustus

- KRS via Simaster
- Pra-KRS Tahap 2 via Simaster

Agustus - Januari

- Pelaksanaan pembelajaran MBKM

Januari - Februari

- Evaluasi/penilaian pembelajaran
- Konversi nilai/pengakuan SKS & input nilai akhir melalui Simaster

*) sesuai ketentuan program

Timeline

MBKM Prodi S1 PWK UGM

Semester **Genap**

Desember

- Sosialisasi MBKM PWK
- Konsultasi dengan DPA
- Pendaftaran MBKM Internal & Eksternal*
- Pengumuman Penerimaan MBKM Internal & Eksternal*

Januari

- Pendaftaran program MBKM PWK melalui form (tersedia di Website PWK UGM)
- Evaluasi dokumen oleh Satgas MBKM PWK
- Pengumuman hasil evaluasi Satgas MBKM PWK
- Pra-KRS Tahap 1 via Simaster

Februari

- KRS via Simaster
- Pra-KRS Tahap 2 via Simaster

Februari - Juni

- Pelaksanaan pembelajaran MBKM

Juni - Juli

- Evaluasi/penilaian pembelajaran
- Konversi nilai/pengakuan SKS & input nilai akhir melalui Simaster

*) sesuai ketentuan program

Form Pendaftaran MBKM PWK

Form pendaftaran dapat diakses pada Website PWK UGM.

Dokumen pendaftaran:

Pertukaran Pelajar	Kerja Praktik	Studi Independen
<ol style="list-style-type: none">1. Proposal rencana studi2. Motivation letter3. Surat persetujuan DPA4. Transkrip nilai terbaru (IPK minimal 3.5)5. Sertifikat kemampuan Bahasa Inggris yang berlaku (nilai minimal sesuai universitas tujuan)	<ol style="list-style-type: none">1. Proposal rencana studi,2. Motivation letter3. surat persetujuan DPA,4. KHS terbaru (sebagai bukti lulus Studio dan MK Metode dan Teknik dgn nilai minimal C), dan5. persyaratan lain sesuai MK KP*	<ol style="list-style-type: none">1. Proposal rencana studi2. Motivation letter3. Surat persetujuan DPA4. Surat persetujuan dosen pembimbing dari luar PWK*5. Transkrip nilai terbaru6. Surat pernyataan tidak menggunakan hasil tugas mata kuliah

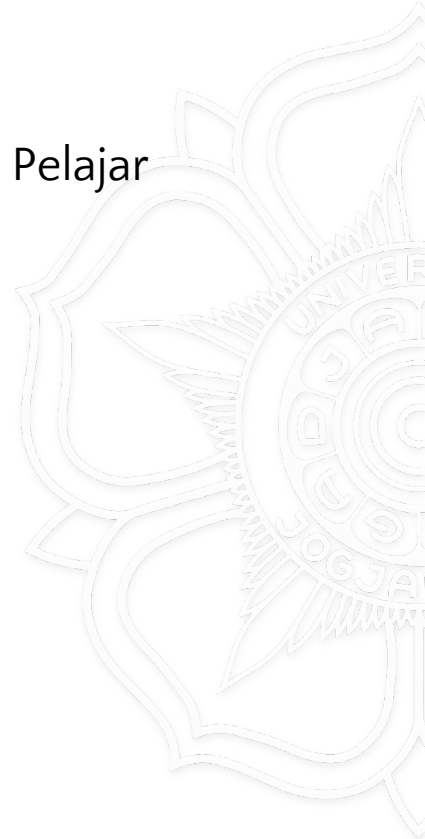


UNIVERSITAS
GADJAH MADA

A. Pertukaran Pelajar

Kegiatan Pertukaran Pelajar
MBKM PWK:

1. IISMA
2. PMM
3. MKLD



Pertukaran Pelajar

Program Studi di Luar PWK UGM

- *Mahasiswa harus pro aktif mencermati silabus/rencana pembelajaran tiap MK di website Prodi tujuan dan berkonsultasi dengan DPA.*
- *Mahasiswa mengajukan MK Pilihan pada prodi tujuan yang sesuai dengan CPL berikut:*

CPL 3: Mampu berpikir logis, kritis, kreatif dan sistematis secara kontekstual

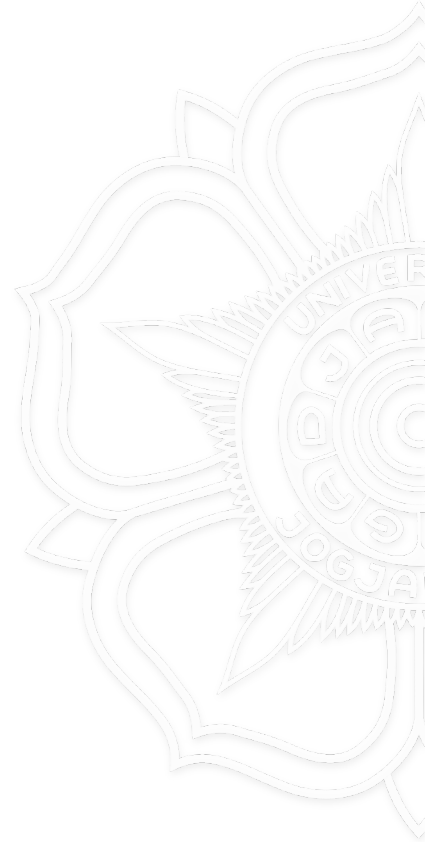
CPL 5: Mampu mengkonstruksikan dan mengkomunikasikan ide secara profesional serta mengembangkan jejaring kerja di kancah lokal, nasional, dan global

CPL 7: Menguasai norma, standar, prosedur, kriteria, teknik, metode, dan aplikasi perencanaan berbasis teknologi informasi di bidang perencanaan wilayah dan kota

CPL 10: Mampu menyelesaikan masalah dan/atau memberikan solusi melalui rencana tata ruang yang komunikatif, komprehensif, dan berkelanjutan

Alur Pertukaran Pelajar

- 1) Pendaftaran (form)
- 2) Approval (oleh Satgas MBKM PWK)
- 3) Pengumuman approval
- 4) Pra-KRS (Simaster)
- 5) KRS (Simaster)
- 6) Pelaksanaan
- 7) Evaluasi
- 8) Penilaian



Metode Pembelajaran & Penilaian

- Mengikuti Prodi Tujuan
- Peserta IISMA & PMM, mahasiswa wajib mengikuti kuliah secara **luring** (Registrasi, Visa, Akomodasi → Seluruh biaya ditanggung mahasiswa, kecuali biaya kuliah)
- Jika sistem penilaian pada Universitas Tujuan berbeda dengan UGM, maka Satgas MBKM Prodi PWK UGM berhak menentukan penyetaraannya

Penyetaraan Sistem Penilaian Pertukaran Pelajar

Metode *Structured Form*

Nama **MK**: Sesuai nama MK asli

- Mahasiswa peserta program Pertukaran Pelajar **WAJIB** menyertakan **transkrip** hasil evaluasi pembelajaran untuk dilakukan penyetaraan.
- Jika jumlah SKS mata kuliah yang diambil **sama dengan jumlah SKS/lebih tinggi** mata kuliah pada di Prodi PWK UGM, maka **nilai langsung ditransfer**.
- **Jika terjadi perbedaan sistem penilaian** (misalnya menggunakan “passed”/“failed”) maka peserta program Pertukaran Pelajar **WAJIB menyertakan surat keterangan resmi yang menunjukkan nilai angka** (range 0-100 atau 0.00 – 4.00) dari hasil evaluasi
- **Kelebihan SKS dituliskan sebagai mata kuliah lainnya** sesuai CPMK yang dicapai atau diakui sebagai capaian kompetensi (*hard skill/soft skill*) yang nantinya dituliskan dalam Portfolio pada **SKPI (surat keterangan pendamping ijazah)**

Contoh Penyetaraan Sistem Penilaian

Sistem Penilaian di UGM	Penyetaraan Nilai		
	Nilai dari ITB	Nilai dari University of Groningen	Nilai Angka
A	A	>7.5	4.00
A-	-	-	3.75
A/B	A/B	-	3.50
B+	-	7.0	3.25
B	B	6.5	3.00
B-	-	-	2.75
B/C	B/C	-	2.50
C+	-	-	2.25
C	C	6.0	2.00
C-	-	-	1.75
D	D	5.5	1.00
E	E	<5.5	0.00

Indonesian International Student Mobility Awards (IISMA)

- Program IISMA diselenggarakan oleh Kemendikbud.
- Persyaratan dan tata cara pendaftaran menyesuaikan dengan ketentuan dari Kemendikbud.
- Mahasiswa yang akan mendaftar IISMA harus berkonsultasi dengan Satgas MBKM PWK untuk pendampingan.
- Mahasiswa yang lolos dan akan berangkat ke negara tujuan harus menyelesaikan administrasi dan urusan akademik di Prodi PWK.

Pertukaran Mahasiswa Merdeka (PMM)



PERTUKARAN
MAHASISWA

merdeka

Kampus
Merdeka
INDONESIA JAYA

- Program PMM diselenggarakan oleh Kemendikbud.
- Minimal **semester 3 (tiga)** pada saat pendaftaran berlangsung.
- Persyaratan dan tata cara pendaftaran menyesuaikan dengan ketentuan dari Kemendikbud.
- Mahasiswa yang akan mendaftar IISMA harus berkonsultasi dengan Satgas MBKM PWK untuk pendampingan.
- Mahasiswa yang lolos dan akan berangkat ke universitas tujuan harus menyelesaikan administrasi dan urusan akademik di Prodi PWK.



Mata Kuliah Lintas Disiplin (MKLD)

- Program MKLD diselenggarakan oleh UGM.
- MKLD dapat diambil melalui Simaster, mahasiswa harus berkonsultasi dengan DPA.
- Peserta minimal **semester 4**.

Mekanisme Pendaftaran

(Maks. Minggu I Agustus dan Februari)

No	Poin-poin	Rincian
1.	Mahasiswa menyusun dokumen persyaratan, meliputi:	<ul style="list-style-type: none">• Proposal rencana studi• IPK terakhir (minimal 3,5)• Motivation letter• Surat persetujuan DPA• Sertifikat kemampuan Bahasa Inggris yang masih berlaku
2.	Proposal Rencana Studi	<ul style="list-style-type: none">• universitas & prodi tujuan• kegiatan yang akan diambil• nama mata kuliah + jumlah SKS + silabus• durasi kegiatan• rencana peminatan/konsentrasi• metode pembelajaran (daring/luring/bauran)
3.	Motivation letter	<ul style="list-style-type: none">• alasan mengambil kegiatan dan mata kuliah terkait• kontribusi dari mata kuliah dan kegiatan tersebut untuk dirinya
4.	Mahasiswa meminta persetujuan DPA	Format surat dapat diunduh di Website PWK

Mekanisme Pendaftaran

(Maks. Minggu I Agustus dan Februari)

No	Poin-poin	Rincian
5.	Mahasiswa mengumpulkan dokumen persyaratan ke pengajaran via GForm	<ul style="list-style-type: none">• Nama• NIM• Angkatan• semester saat ini• IPK terakhir• nilai kemampuan Bahasa Inggris
6.	Pengajaran menginfokan dokumen terkumpul ke Satgas	

Mekanisme Seleksi

No	Poin-poin	Rincian
1.	Satgas (Prodi dan Tim MBKM) melakukan screening dokumen persyaratan	Rapat screening dokumen oleh satgas, pembimbing adalah anggota satgas yang mereview dokumen persyaratan mahasiswa.
2.	Format form evaluasi	<ul style="list-style-type: none">• akreditasi institusi• ekivalensi mata kuliah• beban perkuliahan• pertimbangan lain sesuai dokumen persyaratan
3.	Satgas menentukan dosen pembimbing pertukaran pelajar	pembagian dari satgas
4.	Satgas merekap dan mengumumkan hasil seleksi ke mahasiswa via pengajaran	Sebelum KRS mengumumkan ke mahasiswa terkait hasil seleksi (apabila dokumen tidak lengkap, maka mahasiswa perlu menginput data ulang via gform)

Mekanisme Pengumuman

No	Poin-poin
1.	Pengajaran mengumumkan hasil seleksi ke mahasiswa
2.	Mahasiswa melakukan input KRS sesuai rencana studinya
3.	DPA memberi persetujuan KRS mahasiswa

Mekanisme Pasca-Pengumuman

No	Poin-poin	Rincian
1.	Pengajaran menginfokan daftar nama peserta MK ke Prodi lain	-
2.	Dosen pembimbing menginfokan <i>focal point</i> Prodi lain yang dapat dihubungi oleh mahasiswa terkait dengan teknis pelaksanaan pembelajaran	-
3.	Pengajaran melaporkan ke DPP UGM terkait mahasiswa yang mengikuti pertukaran pelajar	-
4.	Jika mahasiswa tidak lulus mata kuliah yang diambil di luar prodi PWK	<ul style="list-style-type: none">• Nilai tetap masuk dalam transkrip, dapat mengulang dengan mengambil mata kuliah ekivalensi-nya• Untuk MK ekivalensi baru, jika tidak lulus tidak bisa diulang dengan MKP yang serupa/lainnya

Mekanisme Saat Kegiatan

No	Poin-poin
1.	Mahasiswa melaporkan kendala kepada dosen pembimbing (jika ada)
2.	Mahasiswa berkomunikasi dengan dosen pembimbing (sesuai kebutuhan)

Mekanisme Pasca-Kegiatan

No	Poin-poin	Rincian
1.	Mahasiswa melaporkan hasil studi melalui Gform yang akan diberikan dalam website S1 PWK UGM	<ul style="list-style-type: none">• Nama dan nilai mata kuliah• Jumlah SKS• Kendala• Refleksi
2.	Dosen pengampu MKP mereview nilai dari prodi lain	ditinjau kesetaraannya dengan MKP yang diampu
3.	Setelah selesai, mahasiswa wajib mendiseminasi hasil kegiatan kepada dosen pembimbing (dalam bentuk laporan)	

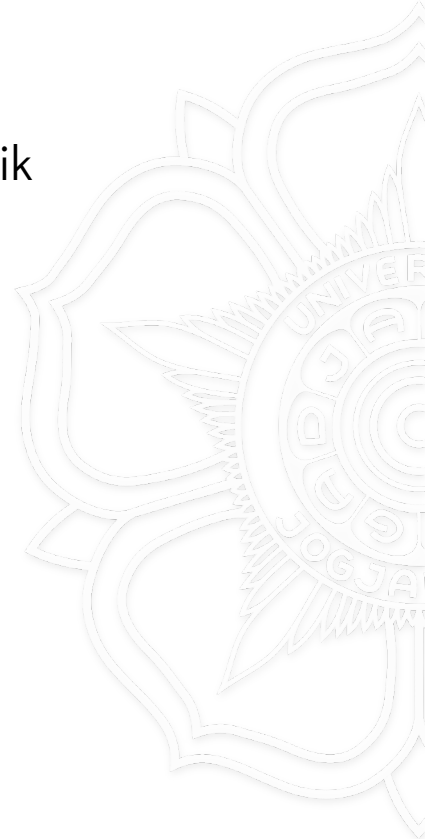


UNIVERSITAS
GADJAH MADA

B. Magang/Kerja Praktik

Kegiatan Kerja Praktik
MBKM PWK:

1. Internal
2. MSIB



Mitra Kerja Praktik

Internal

*Kerja Prajistik MBKM hanya boleh dilakukan pada instansi yang **telah bekerjasama** dengan Prodi S1 PWK UGM.*

1. Shirvano
2. Citiasia Inc.

Eksternal

Program Magang dan Studi Independen Bersertifikat (MSIB)

Penyetaraan Sistem Penilaian Kerja Praktik

Metode *Blended Form*

Nama MK: Kerja Praktik MBKM

- **Bobot SKS** MK Kerja Praktik MBKM disesuaikan dengan beban kerja (jam kerja) pada instansi Kerja Praktik.
- **Nilai** MK Kerja Praktik MBKM dievaluasi dari: 50% penilaian dari instansi, 50% dari evaluasi dosen pengampu (Laporan Kerja Praktik MBKM).
- **Dapat digabungkan dengan MK Kerja Praktik (3 SKS)** → misalnya total beban 10 SKS (KP 3 SKS, KP MBKM 7 SKS)
- **Ekivalensi ke MK Kerja Praktik (3 SKS)** sesuai dengan ketentuan MK Kerja Praktik.

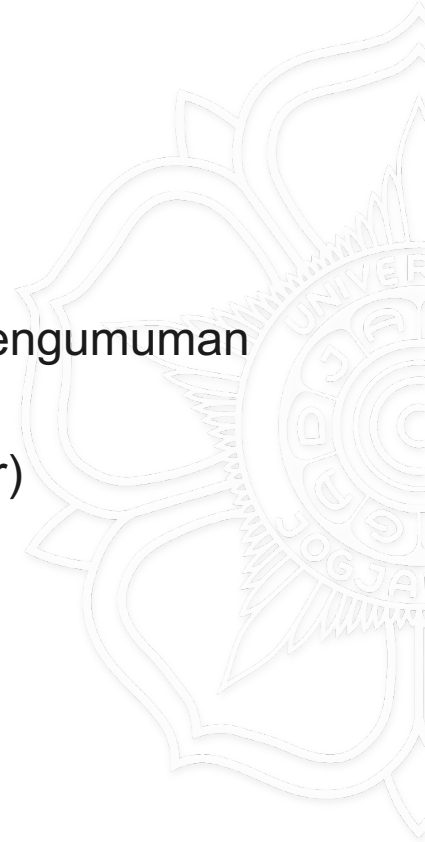
Alur Kerja Praktik (MBKM)

Internal

- 1) Pendaftaran (form)
- 2) Seleksi (oleh Satgas MBKM PWK)
- 3) Pengumuman seleksi
- 4) Pra-KRS (Simaster)
- 5) KRS (Simaster)
- 6) Pelaksanaan
- 7) Evaluasi
- 8) Penilaian

External (MSIB)

- 1) Pendaftaran s/d Pengumuman (DIKTI)
- 2) Pra-KRS (Simaster)
- 3) KRS (Simaster)
- 4) Pelaksanaan
- 5) Evaluasi
- 6) Penilaian



Penyetaraan Sistem Penilaian Kerja Praktik (MBKM)

Metode *Blended Form*

Nama MK: Kerja Praktik MBKM

Bobot SKS MK Kerja Praktik MBKM disesuaikan dengan beban kerja (jam kerja) pada instansi Kerja Praktik.

Nilai MK Kerja Praktik MBKM dievaluasi dari: 50% penilaian dari instansi, 50% dari evaluasi dosen pengampu (Laporan Kerja Praktik MBKM) .

Dapat digabungkan dengan MK Kerja Praktik (3 SKS)

misalnya: total beban 10 SKS (**KP 3 SKS, KP MBKM 7 SKS**)

Ekivalensi ke MK Kerja Praktik (3 SKS) sesuai dengan ketentuan MK Kerja Praktik.

Pelaksanaan Kerja Praktik (MBKM)

Dapat dilaksanakan daring, luring, dan hybrid* pada instansi masing-masing

Dilaksanakan pada semester berjalan:

- Ganjil: Agustus - Januari
- Genap: Februari - Juni)

**) pelaksanaan secara luring dan hybrid menyesuaikan kesepakatan dengan instansi tujuan dan tidak mengganggu kegiatan perkuliahan yang sedang berjalan, oleh karena itu mahasiswa diwajibkan untuk berkonsultasi dengan Satgas MBKM PWK.*

Mekanisme Pendaftaran KP MBKM

No.	Poin-poin	Rincian
1.	Dokumen persyaratan	<ul style="list-style-type: none">• Rencana studi• Motivation letter• Surat persetujuan DPA• Lulus studio tematik/analisis wilayah dan MK metode dan Teknik dari semester 1-5 dengan nilai minimal C
2.	Rencana studi	<ul style="list-style-type: none">• instansi tujuan• informasi topik/kegiatan yang akan diambil• output kegiatan, potensi mata kuliah• jumlah SKS yang setara dengan kegiatan yang di ambil• durasi kegiatan (menentukan alokasi waktu sesuai dengan ketentuan total waktu)• rencana peminatan/konsentrasi
3.	Motivation letter	<ul style="list-style-type: none">• alasan mengambil kegiatan KP• kontribusi dari kegiatan tersebut untuk pengembangan diri mahasiswa
4.	Persetujuan DPA	Format surat dapat diunduh di Website PWK

Mekanisme Seleksi KP MBKM

No.	Poin-poin	Rincian
1.	Tim Seleksi (Prodi dan Tim Satgas MBKM) dan dosen pembimbing KP	<ul style="list-style-type: none">• Satgas melakukan screening dokumen persyaratan:<ul style="list-style-type: none">• koordinator KP membagi reviewer dokumen persyaratan ke satgas• koordinator KP memimpin rapat screening dokumen oleh satgas• pembimbing adalah anggota satgas yang mereview dokumen persyaratan mahasiswa• Satgas merekap dan mengumumkan hasil seleksi ke mahasiswa via pengajaran
2.	Format form evaluasi	<ul style="list-style-type: none">• ekivalensi mata kuliah• beban kerja mahasiswa• semester aktif saat ini (minimal mahasiswa aktif di semester 6)• lulus mata kuliah studio analisis Kawasan sampai studio analisis wilayah + MTP dengan nilai minimal C

Mekanisme Pengumuman KP MBKM

No	Poin-poin
1.	Pengajaran mengumumkan hasil seleksi ke mahasiswa
2.	Mahasiswa melakukan input KRS sesuai rencana studinya
3.	DPA memberi persetujuan KRS mahasiswa

Mekanisme Saat Kegiatan KP MBKM

No	Poin-poin	Rincian
1.	Mahasiswa menyusun logbook	<ul style="list-style-type: none">• Logbook Kegiatan (Logbook kegiatan mingguan ditambahkan kolom kesesuaian kegiatan dengan MK)• Logbook Bimbingan
2.	Mahasiswa melaporkan kendala ke dosen pembimbing (jika ada)	-
3	Mahasiswa berkomunikasi dengan dosen pembimbing (sesuai kebutuhan)	-

Mekanisme **Pasca-Kegiatan** KP MBKM

No	Poin-poin	Rincian
1.	Mahasiswa melaporkan kegiatan KP melalui Gform dalam website S1 PWK UGM	<ul style="list-style-type: none">• sesuai dengan form pendaftaran pasca KP dan pengumpulan laporan KP
2.	Substansi Laporan KP MBKM	<ul style="list-style-type: none">• Sesuai dengan format laporan KP saat ini• Ditambah refleksi substansi proyek terhadap mata kuliah pilihan ekivalensi (BAB III)
3.	Penilaian	<ul style="list-style-type: none">• Dosen pengampu MKP memberi nilai sesuai dengan substansi proyek (dosen pembimbing KP memberikan laporan KP ke dosen pengampu MKP)• Dosen pengampu MKP dapat memberikan evaluasi tambahan kepada mahasiswa dalam bentuk apapun• Dosen pembimbing menilai laporan KP
4.	Diseminasi	Setelah selesai KP, mahasiswa mendiseminasi hasil kegiatan KP kepada dosen pembimbing KP dan pengampu MKP (dalam bentuk laporan)



UNIVERSITAS
GADJAH MADA

C. Studi Independen

Studi Independen
MBKM PWK:

1. PKM
2. Lomba/kompetisi mahasiswa
3. Studi Independen Bersertifikat

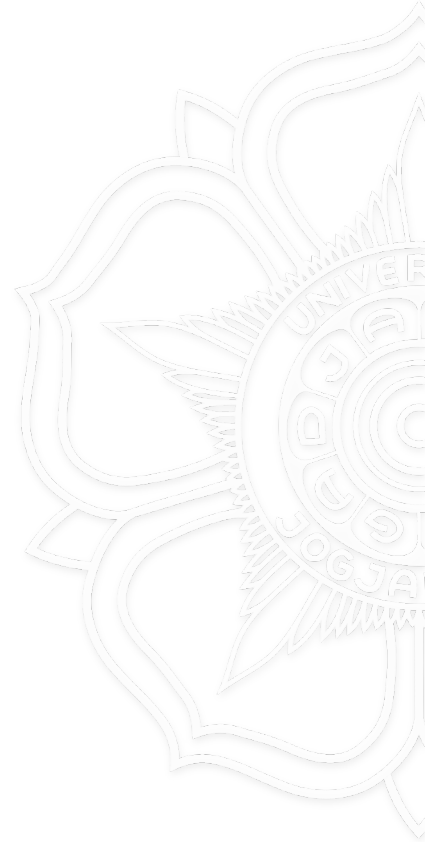


Bentuk Kegiatan Studi Independen

- **Pekan Karya Mahasiswa (PKM)**
- **Lomba/Kompetisi Mahasiswa**, yang meliputi:
 - Sayembara desain/perencanaan/penataan ruang (wajib terkait dengan rumpun ilmu PWK)
 - Lomba Karya Tulis Ilmiah (LKTI) minimal tingkat nasional & wajib terkait dengan rumpun ilmu PWK. Luaran dapat berupa artikel ilmiah maupun esai. Untuk luaran berbentuk esai, pemberian ijin dilakukan berdasarkan skala lomba dan profil penyelenggara.
- **Studi independen bersertifikat** (berdasarkan panduan Dikti)

Alur Studi Independen

- 1) Pendaftaran (form)
- 2) Approval (oleh Satgas MBKM PWK)
- 3) Pengumuman approval
- 4) Pra-KRS (Simaster)
- 5) KRS (Simaster)
- 6) Pelaksanaan
- 7) Evaluasi
- 8) Penilaian

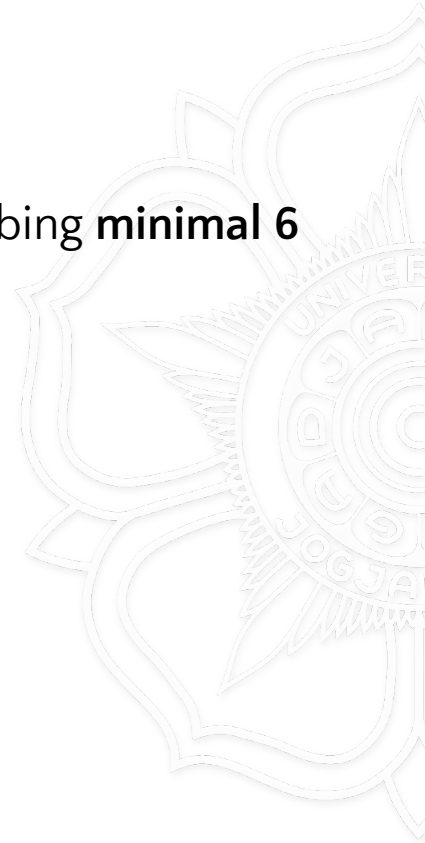


Pelaksanaan Pembelajaran

- Mahasiswa melakukan studi independen minimal 2 SKS (56–84 jam) dan **wajib** menghasilkan karya sesuai dengan luaran masing-masing bentuk kegiatan studi independen
- Bentuk kegiatan berupa **PKM dan Lomba/Kompetisi Mahasiswa** dapat mengambil kuliah/kursus tapi sifatnya **tidak wajib**
- Bentuk kegiatan Studi Independen Bersertifikat **wajib** mengambil kuliah/kursus (*sit-in* daring/luring, Coursera, Udemy, dll.)

Metode Pembelajaran

- Mahasiswa wajib melakukan bimbingan dengan dosen pembimbing **minimal 6 kali/semester**
- Mahasiswa **wajib mengisi *logbook*** kegiatan studi independen



'Klaim' SKS MBKM (khusus PKM & Lomba/Kompetisi Mahasiswa)

- Mahasiswa dapat melakukan 'klaim' SKS untuk kegiatan berupa **PKM dan Lomba/Kompetisi Mahasiswa** pada semester berikutnya setelah kegiatan selesai.
- Contoh skenario 'klaim' SKS untuk kegiatan **PKM**:
 - jika pada bulan Juli/Januari kegiatan PKM pada tahap "**Lolos Tahap 1**" maka klaim maks. **2 SKS**
 - jika pada bulan Juli/Januari kegiatan PKM pada tahap "**Didanai**" maka klaim maks. **7 SKS**
 - jika pada bulan Juli/Januari kegiatan PKM pada tahap "**PIMNAS**" maka klaim maks. 10 SKS

SKS konversi PKM berbasis MBKM

No	Bidang PKM	Sasaran IKU	Setara sks dalam MBKM			
			Lolos Tahap 1	Didanai	PIMNAS	Total/Kumulatif
1	PKM-RE	1; 2; 3; 5	1 – 2	3 – 5	2 – 3	6 – 10
2	PKM-RSH	1; 2; 3; 5	1 – 2	3 – 5	2 – 3	6 – 10
3	PKM-K	1; 2; 3; 5	1 – 2	3 – 5	2 – 3	6 – 10
4	PKM-PM	1; 2; 3; 5	1 – 2	3 – 5	2 – 3	6 – 10
5	PKM-PI	1; 2; 3; 5	1 – 2	3 – 5	2 – 3	6 – 10
6	PKM-KC	1; 2; 3; 5	1 – 2	3 – 5	2 – 3	6 – 10
7	PKM-KI	1; 2; 3; 5	1 – 2	3 – 5	2 – 3	6 – 10
8	PKM-VGK	1; 2; 3; 5	1 – 2	3 – 5	2 – 3	6 – 10
9	PKM-GFT	1; 2; 3; 5	1 – 2	–	2 – 3	3 – 5
10	PKM-AI	1; 2; 3; 5	1 – 2	–	–	1 – 2

Sumber: Pedoman Umum PKM 2023 (Simbelmawa)

Metode Evaluasi/Penilaian

- Dosen pembimbing menilai hasil karya mahasiswa berdasarkan rubrik penilaian Penilaian hasil karya PKM dan Lomba/Kompetisi
- Hasil karya bentuk kegiatan PKM dan Lomba/Kompetisi sesuai dengan luaran masing-masing kegiatan
- Dalam hal dosen pembimbing Studi Independen memberikan evaluasi tambahan, maka persentase penilaiannya adalah 70% nilai dari rubrik, 30% nilai dari evaluasi tambahan

Metode Ekivalensi

Skenario 1: Tidak ada kasus khusus

- **Metode *Structured Form***

Nilai disesuaikan dengan nilai yang diperoleh pada MK Ekivalensi (MK Pilihan)

Skenario 2: Jika ada kasus khusus

- **Metode *Blended Form***

Nilai disesuaikan dengan nilai yang diperoleh pada MK Ekivalensi (MK Pilihan) dan komponen penilaian *Hard Skills & Soft Skills* selama studi independen

- Jika mahasiswa tidak memenuhi prasyarat khusus MK Pilihan, ekuivalensinya dilakukan dengan MK Pilihan lain yang sesuai dengan profil mahasiswa

Mekanisme Pendaftaran

No.	Poin-Poin Diskusi	Rincian
1.	Mahasiswa menyusun dokumen persyaratan, meliputi:	<ul style="list-style-type: none">- Proposal rencana studi- IPK terakhir (minimal 3,5)- Minimal telah menempuh 40 SKS- Motivation letter- Surat persetujuan DPA- Surat persetujuan dosen pembimbing dari luar prodi PWK* (apabila ada)- surat pernyataan tidak menggunakan hasil tugas mata kuliah (Format surat dapat diunduh di Website PWK)
2.	Rencana Studi	<ul style="list-style-type: none">- Informasi topik/kegiatan yang akan diambil- Output kegiatan- Potensi mata kuliah + jumlah SKS yang setara dengan kegiatan yang di ekuivalensikan- Durasi kegiatan- Rencana peminatan/konsentrasi- Rencana kegiatan yang akan dilakukan (misal kursus/materi kuliah yang akan diambil termasuk melalui sumber apa saja (coursera, udemy, maupun sit in MK tertentu di PWK UGM), webinar, studi lapangan, tinjauan literatur)
3.	Motivation letter	<ul style="list-style-type: none">- Alasan mengambil kegiatan studi independen- Kontribusi dari kegiatan tersebut untuk pengembangan diri mahasiswa

Mekanisme Pendaftaran

No.	Poin-Poin Diskusi	Rincian
5.	Mahasiswa meminta persetujuan DPA	Format surat dapat diunduh di Website PWK
6.	Mahasiswa mengumpulkan dokumen persyaratan ke pengajaran via Google Form	<ul style="list-style-type: none">- Nama- NIM- Angkatan- Semester saat ini- IPK terakhir- SKS yang telah ditempuh (minimal 40 SKS)- Skala kegiatan- Preferensi dosen pembimbing (2 pilihan dan ada kolom dosen pembimbing yang bukan dari prodi PWK)- Deadline pengumpulan tiap semester bisa berbeda-beda (maks. 1 bulan sebelum KRS)- Dikoordinasi oleh pengajaran (untuk kegiatan yang bersifat insidental pengumpulan dilakukan 2 minggu sebelum kegiatan dimulai)- Surat pernyataan tidak menggunakan hasil tugas mata kuliah

Mekanisme Pendaftaran

No.	Poin-Poin Diskusi	Rincian
7.	Pengajaran menginfokan dokumen terkumpul ke satgas	<ul style="list-style-type: none">- Nama- NIM- Angkatan- Semester saat ini- IPK terakhir- Skala kegiatan- Preferensi dosen pembimbing (2 pilihan dan ada kolom dosen pembimbing yang bukan dari prodi PWK)- Deadline pengumpulan tiap semester bisa berbeda-beda (maks. 1 bulan sebelum KRS)- Dikoordinasi oleh pengajaran (untuk kegiatan yang bersifat insidental pengumpulan dilakukan 2 minggu sebelum kegiatan dimulai)
8.	Mahasiswa dapat mendaftar studi independen melalui dua cara	<ol style="list-style-type: none">1. Sebelum KRS lebih disarankan2. Untuk klaim KRS di semester selanjutnya

Mekanisme Seleksi

No.	Poin-Poin Diskusi	Rincian
1.	Satgas (Prodi dan Tim MBKM) melakukan screening dokumen persyaratan	<ul style="list-style-type: none">- Rapat screening dokumen oleh satgas- Pembimbing adalah anggota satgas yang mereview dokumen persyaratan mahasiswa/sesuai preferensi mahasiswa)
2.	Format form evaluasi	<ul style="list-style-type: none">- Ada form penilaian pada masing-masing kegiatan Studi Independen- Evaluasi meliputi:<ol style="list-style-type: none">1) Ekuivalensi mata kuliah2) Beban kerja mahasiswa3) Semester aktif saat ini (minimal mahasiswa aktif di semester 3)4) Jumlah SKS yang sudah ditempuh minimal 40 SKS
3.	Satgas menentukan dosen pembimbing studi independen dengan mempertimbangkan preferensi mahasiswa	<ul style="list-style-type: none">- Mahasiswa harus ada pembimbing dari dosen PWK- Jika mahasiswa dibimbing oleh dosen dari luar prodi PWK, mahasiswa meminta izin dosen pembimbing bahwa kegiatan yang akan diikuti masuk ke dalam program MBKM dan harus ada dosen pembimbing dari PWK
4.	Satgas merekap dan mengumumkan hasil seleksi ke mahasiswa via pengajaran	

Mekanisme Pengumuman

No.	Poin-Poin Diskusi	Rincian
1.	Pengajaran mengumumkan hasil seleksi ke mahasiswa	
2.	Mahasiswa mengecek hasil pengumuman	-
3.	Mahasiswa melakukan input KRS sesuai rencana studinya	Untuk kegiatan yang insidental, KRS dilakukan di semester berikutnya
4.	Mahasiswa menginformasikan kepada dosen pembimbing dari luar prodi PWK (apabila ada)	-

Mekanisme Saat Kegiatan

No.	Poin-Poin Diskusi	Rincian
1.	Mahasiswa menyusun logbook	<i>Logbook:</i> <ul style="list-style-type: none">- Kegiatan- Bimbingan minimal 1x/bulan
2.	Mahasiswa melaporkan kendala kepada dosen pembimbing	
3.	Mahasiswa berkomunikasi dengan dosen pembimbing	

Mekanisme Pasca Kegiatan

No.	Poin-Poin Diskusi	Rincian
1.	Mahasiswa melaporkan hasil studi melalui website/Google Form	<ul style="list-style-type: none">- Luaran hasil karya- <i>Logbook</i> (dilampirkan bukti kegiatan seperti sertifikat, <i>screenshot</i> kegiatan, foto pelaksanaan kegiatan, dll- Kendala- Refleksi- Capaian (juara/tidak juara, peserta terbaik)
2.	Periode pelaporan	<ul style="list-style-type: none">- Apabila kegiatan belum selesai di akhir masa UAS, pelaporan maksimal 2 minggu setelah masa UAS- Apabila 2 minggu setelah masa UAS kegiatan belum selesai juga, maka nilai semua mata kuliah ekivalensinya 'T'. Lalu mahasiswa mengambil mata kuliah ekivalensi tersebut di semester berikutnya.
3.	Dosen pengampu MKP memberi nilai sesuai dengan substansi proyek	<ul style="list-style-type: none">• Dosen pembimbing Studi Independen memberikan laporan Studi Independen ke dosen pengampu MKP• Dosen pengampu MKP dapat memberikan evaluasi tambahan kepada mahasiswa dalam bentuk apapun (masih dalam masa UAS)
4.	Setelah selesai Studi Independen, mahasiswa mendiseminasi hasil kegiatan kepada dosen pembimbing & pengampu MKP	Dalam bentuk laporan

Link Pendaftaran MBKM S1 PWK UGM

- Pertukaran Pelajar

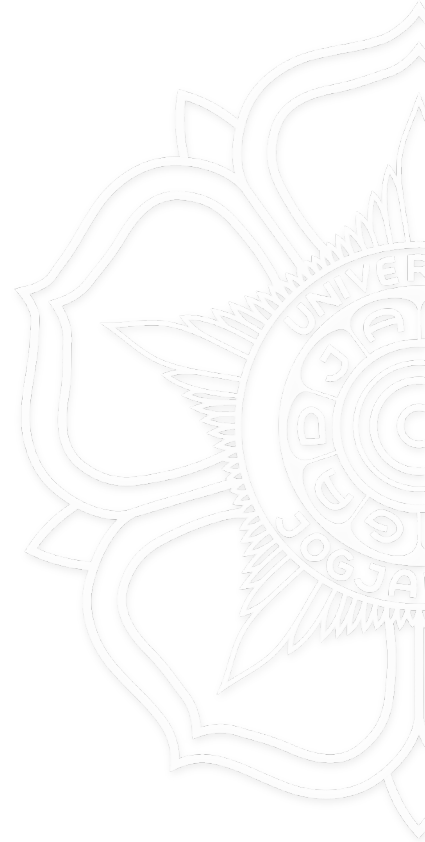
<http://ugm.id/PertukaranPelajarS1PWKUGM>

- Kerja Praktik

<http://ugm.id/KerjaPraktikMBKMS1PWKUGM>

- Studi Independen

<http://ugm.id/StudiIndependenS1PWKUGM>





UNIVERSITAS
GADJAH MADA

Kontak

Atrida Hadianti, S.T., M.Sc., Ph.D.
atrida.h@ugm.ac.id

